

PROCESSO SELETIVO - ESTÁGIO SEBRAE/2022 - E 81/2022 - ESCRITÓRIO REGIONAL MARÍLIA



No SEBRAE-SP, acreditamos que a moral, o respeito e a valorização das pessoas são a base de todas as nossas conquistas. Para nós, um ambiente com múltiplas origens, culturas, crenças, experiências, raça, gênero, deficiência, orientação sexual, identidade de gênero, diferentes idades e diferentes gerações, não só expande nossos horizontes, mas também contribui para criar um ambiente positivo. Acreditamos que isto estimula a sinergia entre os colaboradores e aumenta o potencial criativo da instituição, para atender melhor às necessidades dos nossos clientes.

memor de necessidades des necessi	
Missão do SEBRAE-SP	Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.
Quantidade de Vagas	01 (uma) vaga
Local de Lotação	ER MARÍLIA
Endereço	Avenida Brasil, 412 - Centro
Período de Inscrição	Até 11/11/2022
Etapas do processo seletivo	Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.
Principais Atividades	 Apoio as ações de atendimento (receptivo e ativo), suporte a backoffice, administrativo financeiro, Programas/ projetos e territórios.
Requisitos Desejáveis	 Ensino Superior cursando (a partir do 2º semestre): Administração, Ciências Contábeis, Economia, Direito, Marketing ou áreas correlatadas. Conhecimentos em: Pacotte Office e rotinas administrativas.
Bolsa-auxílio	R\$ 1.890,00 (Um mil, oitocentos e noventa reais).
Benefícios	Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.
Condições de trabalho	30 Horas semanais de jornada de trabalho.
INFORMAÇÕES IMPORTANTES	 As inscrições deverão ser realizadas via e-mail: <u>vagas@sebraesp.com.br</u> contendo em anexo o <u>Currículo (atualizado)</u> e caso o candidato seja PcD, anexar também o Laudo (atualizado). Favor informar no campo "assunto" do e-mail: ER MARÍLIA – ESTÁGIO SEBRAE 2022